



*Ambérieu basket ball*

## **FICHE DE POSTE**

**Poste** : responsable école de basket Ambérieu basket ball

**Lieu** : Ambérieu-en-Bugey (01)

**Type de contrat** : CDI

**Temps de travail** : temps plein

**Salaire** : à définir selon les compétences et d'après la grille de la CCNS

**Missions** :

- Suivi du dossier de labélisation de l'école de basket (EFMB)
- Sensibilisation des jeunes basketteurs à l'opération JAP
- Planifier les séances pédagogiques en lien avec le responsable technique
- Entraînement des U7, U9 et U11 en lien avec les bénévoles
- Recruter, superviser et encadrer les bénévoles de U7 à U11
- Entraînement et coaching d'une équipe de la CTC Bugey
- Encadrement des stages pendant les vacances scolaires
- Organisation du tournoi d'Halloween U7 U9 U11

**Profil recherché** :

- BP JEPS spécialité basket à minima
- Autonomie, rigueur et capacité à fédérer autour d'un projet commun
- Sens de l'écoute et de la communication joueurs / parents / dirigeants / partenaires

**CV et LM adressés** :

Présidente d'Ambérieu BB, [pauget.ge@gmail.com](mailto:pauget.ge@gmail.com)